

**KERAJAAN NEGERI SARAWAK**  
**BORANG TUNTUTAN ELAUN PERJALANAN RASMI**

**A. BUTIRAN PEMOHON**

Nombor Borang	
Kementerian / Jabatan	
Nama Pegawai	
Jawatan	
Gred	

**B. BUTIRAN TUNTUTAN**

	Jenis Tuntutan	Jumlah Hari / Malam (Sila rujuk butiran di belakang)	Kadar		Jumlah Dituntut	
			RM	Sen	RM	Sen
1	Makan					
2	Lojing					
3	Lain-lain					

**Jumlah**

(1) **TOLAK** pendahuluan jika berkenaan.  
(Sila kepilkan salinan Baucr Pendahuluan dan nyatakan nombor Baucar Perbendaharaan \_\_\_\_\_ )

**Bayaran Bersih****C. PERAKUAN PEMOHON**

- a) Dengan ini saya mengesahkan semua tuntutan adalah benar dan betul dan mematuhi semua peraturan masakini.
- b) Saya memperakui bahawa perbelanjaan yang ditanda \*sejumlah RM \_\_\_\_\_ telah saya bayar tanpa resit untuk urusan rasmi dan tiada tuntutan pernah dibuat sebelum ini selaras dengan AP99(c).

Tandatangan		Tarikh	
-------------	--	--------	--

**D. PENGESAHAN PENYELIA / KETUA JABATAN**

Saya mengesahkan perjalanan ini adalah untuk tujuan rasmi, selaras dengan Arahan -arahan / Pekeliling-pekeling yang berkuatkuasa untuk dicaj seperti program di atas.

Tandatangan		Tarikh	
Nama & Gred		Tarikh	

**Butir-butir Perjalanan**

Bertolak / Tiba			Jenis Pengangkutan	Tujuan Perjalanan	Jumlah	
Destinasi	Tarikh	Masa			Hari	Malam
				Jumlah Hari / Malam		

\*\* Tolak Makanan Disediakan: [0.00]Sarapan Pagi (20%) [0.00]Makan TengahHari (40%) [0.00]Makan Malam (40%)

**Tuntutan – Tuntutan Lain**

Jenis Tuntutan	Catatan	Jumlah (RM)
JUMLAH		